

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DETERMINA DIRIGENZIALE

Determina.0001754.24-07-2025

Oggetto: Rimborso spese di viaggio ad assistiti in trattamento emodialitico residenti nel Distretto 1 mese di Giugno 2025 e retro

Struttura:	UOC - Distretto 1
Responsabile del procedimento:	Franca Rossi
Dirigente Struttura:	Vincenzo Lucarini

Proposta N° 1889 del 18/07/2025

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La determina comporta impegno di spesa:	SI
Aut. Conto 502011412: 4.11	
NON COMPORTA scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico	
Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:	Tiziana Baseggio

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

- Allegato A mese di Giugno 2025 , Allegato A Giugno 2025.pdf
hash256: 7e2019df7792492dd5892d06ca0069c2b3debd5e5b3e335d1b90b0f8a14d5a68

IL DIRETTORE DELLA UOC DIREZIONE DISTRETTO 1

PREMESSO che con Determinazione n.G06270 del 19.05.2022 pubblicata in data 31.05.2022 sul B.U.R.L. n. 46, la Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria, ha provveduto ad approvare le modifiche parziali dell'Atto Aziendale ASL di Latina, disposte con la deliberazione n. 541 del 16.05.2022, con la quale si è provveduto all'approvazione di parziali modifiche dell'Atto Aziendale della ASL Latina;

VISTA la Deliberazione del 08.07.2022 n.761 con la quale si è provveduto ad adottare il piano di attuazione del nuovo Atto Aziendale con conseguente graduale attivazione della riorganizzazione prevista dallo stesso;

PRESO ATTO che la Regione Lazio con Decreto del Commissario ad Acta 22/12/2014 n. U00441 "Disposizioni normative in materia di nefropatie e dialisi, di contributi per spese di trasporto e prestazioni dialitiche e contestuale revoca della DGR n. 1614/2001", ha approvato, al fine di fornire alle ASL disposizioni aggiornate in materia di prestazioni dialitiche, rivedendo ed aggiornando i contributi a vario titolo previsti all'allegato A, il documento "Prestazioni dialitiche in favore di soggetti affetti da nefropatie e/o trattamento dialitico. Modalità di erogazione e contributi regionali – anno 2014";

EVIDENZIATO, in particolare, che l'Allegato A al citato Decreto disciplina ai punti 1.11 e 1.1.2 le modalità di trasporto e contributi spese di viaggio mediante auto privata, mediante autovettura utilizzata da altri, e mediante mezzo collettivo;

VISTE le istanze di rimborso spese di viaggio riferite al mese di Giugno 2025 e retro presentate da dializzati residenti nell'ambito territoriale del Distretto 1 che effettuano il trasporto con autovettura privata;

CONSIDERATO che i relativi Centri hanno rimesso dichiarazione circa il numero di dialisi effettuate dai rispettivi pazienti nel mese di Giugno 2025 e retro e che la struttura competente ha proceduto alla verifica amministrativa contabile dei rimborsi oggetto del presente provvedimento;

PRESO ATTO che pertanto nulla osta alla liquidazione del rimborso di cui trattasi

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono qui integralmente riportate:

- di liquidare e corrispondere, a titolo di rimborso spese di viaggio dal domicilio dell'assistito al Centro Dialisi utilizzato e ritorno, per il mese di Giugno 2025 e retro la somma complessiva di € **2.582,64** agli utenti, che usufruiscono di autovettura privata, di cui all'allegato "A" , la cui pubblicazione si esclude per ragioni di riservatezza, nel rispetto del divieto di diffusione dei dati normativamente protetti e/o sensibili e/o personali;

- di imputare la spesa di € **2.582,64** sul conto n. 502011412 – autorizzazione n. 4 riferito al Distretto 1 Bilancio di esercizio 2025;

-di pubblicare la presente Deliberazione sul sito web aziendale ai sensi e per gli effetti della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione ed illegalità della Pubblica Amministrazione"

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e il Dirigente, attestano inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente del Codice di Comportamento.

Il Responsabile del Procedimento
Rossi Franca

Il Direttore Ad Interim
Dr. Vincenzo Lucarini